

**СОГЛАШЕНИЕ № 059-09-01-19- *ке***  
между учредителем и подведомственным муниципальным бюджетным  
(автономным) учреждением о предоставлении субсидий на финансовое  
обеспечение выполнения им муниципального задания

г. Пермь

«15» января 2021 г.

Учредитель Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми (далее – Учредитель) в лице заместителя начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми Стрелковой Ирины Владимировны, действующей на основании приказа начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 11.03.2020 №059-09-01-05-43, с одной стороны и подведомственное муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр кукол» (далее - Учреждение), в лице директора театра Лузиной Татьяны Олеговны, действующей на основании Доверенности от 28.10.2019 года, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания, рассчитанных с учетом нормативных затрат на оказание им муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, из бюджета города Перми (далее - субсидии на выполнение муниципального задания).

### I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета города Перми Учредителем Учреждению субсидий на выполнение муниципального задания.

### II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. предоставить в 2021 году, плановом периоде 2022-2023 годов муниципальному автономному учреждению культуры города Перми «Пермский театр кукол» субсидии на выполнение муниципального задания;

2.1.2. осуществлять финансирование выполнения муниципального задания Учреждением ежемесячно.

Размер субсидии на выполнение муниципального задания и сроки ее предоставления указываются в приложении к настоящему Соглашению.

2.1.3. субсидии на выполнение муниципального задания предоставляются Учреждению путем перечисления Учредителем денежных средств на лицевой счет Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации города

Перми в установленном порядке.

## 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий на выполнение муниципального задания в случае:

изменения в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых муниципальных услуг (работ) физическим и (или) юридическим лицам в сопоставимом объеме;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2.2. осуществлять внутренний финансовый контроль в части соблюдения Учреждением Порядка предоставления муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидий на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания из бюджета города Перми, утвержденного Постановлением администрации города Перми от 23 декабря 2009 г. №1009 (далее - Порядок предоставления субсидий на выполнение муниципального задания), целей и условий, предусмотренных настоящим Соглашением, контроль за выполнением Учреждением муниципального задания, а также за своевременным и полным представлением Учреждением отчета об использовании субсидии на выполнение муниципального задания Учреждением в соответствии с пунктом 5.2 Порядка предоставления субсидий на выполнение муниципального задания (далее - Отчет).

2.2.3 уменьшать объем субсидий на выполнение муниципального задания, подлежащий перечислению в очередном месяце, пропорционально объему невыполненного муниципального задания в отчетном квартале при соответствующей ежеквартальной корректировке муниципального задания в соответствии с Порядком формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее - Порядок формирования муниципального задания).

## 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. оказывать муниципальные услуги (выполнять муниципальные работы) физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием, установленным Учредителем, за счет субсидий на выполнение муниципального задания, предоставляемых Учредителем;

2.3.1<sup>1</sup>. расходовать средства субсидий на выполнение муниципального задания в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами города Перми, муниципальным заданием;

2.3.2. представлять Учредителю отчетность о выполнении муниципального задания по форме и в сроки, установленные муниципальным заданием;

2.3.3. представлять Учредителю ежеквартальный Отчет не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2.3.4. возвращать субсидии на выполнение муниципального задания или их часть в бюджет города Перми в случае:

2.3.4.1. если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием;

2.3.4.2. нецелевого использования субсидий на выполнение муниципального задания, использования субсидий на выполнение муниципального задания с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, установленных Учредителем, департаментом финансов администрации города Перми, осуществляющим внутренний муниципальный финансовый контроль (далее - департамент финансов) в сроки, установленные указанными органами.

### III. Порядок использования, возврата остатка средств субсидий на выполнение муниципального задания

3.1. Средства субсидий на выполнение муниципального задания подлежат возврату в бюджет города Перми в случае, невыполнения муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений) по итогам финансового года.

3.2. В случае невыполнения муниципального задания по итогам финансового года неиспользованные остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания подлежат возврату в бюджет города Перми в объеме, соответствующем недостигнутым показателям муниципального задания (с учетом допустимых (возможных) отклонений), в течение 10 календарных дней с даты получения требования о возврате средств в бюджет города Перми, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным финансовым годом.

3.3. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на выполнение муниципального задания при достижении Учреждением показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), характеризующих объем муниципальной услуги (работы), используются в очередном финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, ради которых это Учреждение создано.

3.4. При установлении учредителем, департаментом финансов нецелевого использования Учреждением предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания, использования Учреждением предоставленных субсидий на выполнение муниципального задания с нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, данные средства подлежат возврату в бюджет города Перми Учреждением в сроки, установленные указанными органами.



В случае если Учреждением не осуществлен возврат в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, указанные средства подлежат взысканию в бюджет города Перми Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### IV. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидий на выполнение муниципального задания Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### V. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до окончания текущего финансового года.

#### VI. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при недостижении согласия - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: два экземпляра - Учредителю, один - Учреждению.


#### VII. Реквизиты Сторон

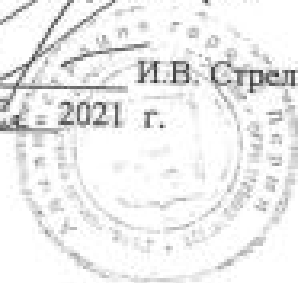
Реквизиты Учредителя: Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми Место нахождения: 614000, г. Пермь, ул. Ленина, д. 27 ИНН 5902293876 БИК 015773997 КПП 590201001 ОКОПФ 7 54 04 ОКПО 12036055	Реквизиты Учреждения: Муниципальное автономное учреждение культуры города Перми «Пермский театр кукол», адрес: 614039, г. Пермь, ул. Сибирская, 65 ИНН 5904100417 БИК 015773997 КПП 590401001 ОКОПФ 75401 ОКПО 02192601 ОКВЭД 93.29.9
---	--

<p>ОКВЭД 84.11.32  получатель: УФК по Пермскому краю  (Департамент финансов  администрации города Перми,  департамент культуры и молодежной  политики администрации города  Перми, л/с 02563000380)  л/с 02924018981  ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА  РОССИИ//УФК по Пермскому краю г.  Пермь  к/с 40102810145370000048  р/с 03231643577010005600</p>	<p>Департамент финансов администрации  города Перми (МАУК «Театр кукол»  л/с 08924004734)  ОТДЕЛЕНИЕ ПЕРМЬ БАНКА  РОССИИ//УФК по Пермскому краю г.  Пермь  к/с 40102810145370000048  р/с 03234643577010005600</p>
--	---

Подпись:

Заместитель начальника департамента  
культуры и молодежной политики  
администрации города Перми

  
И.В. Стрелкова  
«15» декабря 2021 г.  
МП

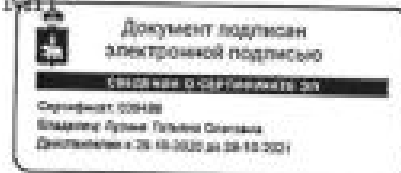


Подпись: (Учреждение)

Директор  
МАУК «Театр кукол»

Т.О. Лузина  
« » 2021 г.

МП



Приложение  
к Соглашению между учредителем и  
подведомственным муниципальным  
бюджетным (автономным)  
учреждением о предоставлении  
субсидий на финансовое обеспечение  
выполнения им муниципального  
задания  
от 18.01.2021 г. № 059-09-01-19-42

**РАЗМЕР**  
субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания  
и сроки ее предоставления

Субсидии на выполнение муниципального задания	Сроки предоставления	Сумма (руб.)
1	2	3
Субсидии на выполнение муниципального задания, в том числе в разрезе наименований муниципальных услуг в рамках муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795.	2021 год	35 767 200,00
1. Муниципальная услуга: «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)»		
1.1 Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок) (с учетом всех форм), в рамках п.п. 1.2.1.1.1.1 плана-графика подпрограммы 1.2 «Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения» муниципальной программы «Культура города Перми» на 2021 год.	11.01.2021 - 29.01.2021	2 554 800,00
	01.02.2021 - 26.02.2021	2 554 800,00
	01.03.2021 - 31.03.2021	2 554 800,00
	01.04.2021 - 30.04.2021	5 109 600,00
	04.05.2021 - 31.05.2021	2 554 800,00
	01.06.2021 - 30.06.2021	5 109 600,00
	01.07.2021 - 30.07.2021	2 554 800,00
	02.08.2021 - 31.08.2021	2 554 800,00
	01.09.2021 - 30.09.2021	2 554 800,00
	01.10.2021 - 29.10.2021	2 554 800,00
	01.11.2021 -	2 554 800,00



	30.11.2021	
	01.12.2021 - 30.12.2021	2 554 800,00
<b>Итого</b>		<b>35 767 200,00</b>
Муниципальная услуга: «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)», в рамках п.п. 1.2.1.1.1.1 Системы программных мероприятий подпрограммы 1.2 «Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения» муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795	11.01.2022 – 30.12.2022	35 767 200,00
Муниципальная услуга: «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)», в рамках п.п. 1.2.1.1.1.1 Системы программных мероприятий подпрограммы 1.2 «Создание условий для творческой и профессиональной самореализации населения» муниципальной программы «Культура города Перми», утвержденной постановлением администрации города Перми от 19.10.2018 № 795	11.01.2023 – 30.12.2023	35 767 200,00
<b>Итого</b>		<b>107 301 600,00</b>

Подпись:

Заместитель начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми

«08 декабря» 2021 г.  
МП

  
И.В. Стрелкова

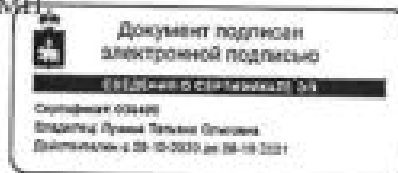


Подпись: (Учреждение)

Директор  
МАУК «Театр кукол»

\_\_\_\_\_ Т.О. Лузина  
« 08 » \_\_\_\_\_ 2021 г.

МП



Лист согласования к документу № 059-09-01-19-42 от 15.01.2021

Инициатор согласования: Бычина Ю.Н. Консультант сектора по сопровождению инновационных проектов отдела по управлению имуществом департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми

Согласование инициировано: 13.01.2021 17:47

Краткое содержание: Согл МЗ Куклы - 2021,22,23

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
1	Стрепова И.В.		ЭП Подписано 14.01.2021 17:04	-
2	Лузина Т.О.		ЭП Подписано 15.01.2021 12:59	-



## Лист согласования документа № 059-09-01-19-03 от 15.01.2021

Вид документа: Соглашение (договор, контракт)  
 Краткое содержание: Согл МЗ Кукуи - 2021,22,23  
 Подпись: Стрелкова Н.В.  
 Лукина Т.О.  
 Исполнитель: Быкина Ю.Н.  
 Согласованием заверено: 13.01.2021 17:47

## Согласующие:

№	ФИО	Должность	Дата и время согласования	Результат согласования
1	Стрелкова Н.В.	исполняющей обязанности начальника юридического	14.01.2021 17:04	<p>Подписано</p> <p>Инициалы ИВ</p> <p>Стрелкова Н.В. (подпись)            Начальник Юридического отдела            Выходит: Лукина Татьяна Олеговна            Действительно с 13.01.2021 по 15.01.2021</p>
2	Лукина Т.О.	Директор	15.01.2021 12:39	<p>Подписано</p> <p>Инициалы ТО</p> <p>Стрелкова Н.В.</p> <p>Исполнитель: Лукина Татьяна Олеговна            Действительно с 15.01.2021 по 15.01.2021</p>

Лист согласования проверен и распечатан 15.01.2021 (14:13):

Главный специалист отдела правового обеспечения и  
 общим вопросам

М.П.

Виноградова К.В.



Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.

Раздел 1

47.001.0

Код по  
общероссийскому  
базовому или  
региональному перечню

1. Наименование муниципальной услуги:  
Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)

2. Категория потребителей муниципальной услуги:  
физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя в течение планового периода			Допустимое (нормативное) отклонение от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным		
	наименование показателя	единица измерения показателя	значение показателя		наименование показателя	единица измерения показателя	значение показателя	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах		в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9004000.99 .0.ББ67АА 00000	Культурный спектакль с учетом всех форм	-	-	штатный ар	стационар	1. Исполненность обновления текущего репертуара (количество новых постановок)	Ед.	-	4	4	4		4
						2. Результативность участия в конкурсах и фестивалях	Ед.	-	2	2	2	95 - 105	2
						3. Количество участия в программах и грантовых конкурсах федерального и краевого уровней	Ед.	-	2	2	2		2





								4. Количество зрителей в год	Чел.	-	82 000	82 000	82 000	82 000	77 900 – 86 100
								5. Заполняемость зала	%	-	82	82	82	82	77-86

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги (в натуральных показателях).

Уникаль- ный номер регистра- ции в зале	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги		Значение количества объема муниципальной услуги				Объем дохода от платной деятельности, руб.				Доходы (включая) от оказания услуг, в том числе от оказания платных услуг, в том числе от оказания платных услуг, в том числе от оказания платных услуг				
	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения	наименование показателя	единица измерения	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год планового периода	итоговый финансовый год СРБ	первый год планового периода	второй год планового периода	третий год планового периода	итоговый финансовый год СРБ	первый год планового периода	второй год планового периода	в абсолютном выражении	в относительном выражении	
																			на отчетную дату
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
900400 О.99.0. ББ57А А.00600	Кумольный спектакль	с учетом всех форм	-	стация опер	-	количество публичных выступлений	Ед.	640	362	362	362	362	362	362	16	17	18	95 - 105	343-380

	сч. тов.	сумма, руб.	сч. юр.	целевые поступления	бюджет города Перово	исключительные трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9004000.00.0.015574.000000	руб.	95 671,96	публичные выступления ИИ	362	34 995 200,00	-	503 690,00	268 400,00

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги.

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Постановление администрации г. Перми от 30.11.2007 N 502 "О Порядке формирования, размещения, финансового обеспечения и контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

Постановление администрации города Перми от 03.10.2016 г. № 760 «Об утверждении Методики расчета нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)» (с учетом всех форм) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, отраслевых корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)»(с учетом всех форм);

Постановление администрации города Перми от 03.09.2020 г. № 786 «Об утверждении размера нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)»(с учетом всех форм) и нормативных затрат на содержание муниципального имущества, уплату налогов на 2021 год и плановый период 2022-2023 годов, отраслевых корректирующих коэффициентов к базовому нормативу затрат на оказание муниципальной услуги «Показ (организация показа) спектаклей (театральных постановок)»(с учетом всех форм);

Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми от 01.09.2020 № 059-09-01-05-138«Об утверждении стандартов качества предоставления муниципальных услуг, выполнения муниципальных работ».

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги.

Во всех информационных и рекламных материалах должна быть информация об учредителе, его логотип и адрес размещения портала департамента культуры администрации города Перми, адрес учреждения, его телефоны и электронные адреса.

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Наличие афиши	Сведения о наименовании и авторах спектакля, месте проведения, дате и времени, возрастной категории потенциальных получателей услуги	По мере необходимости
2. Наличие программ	Сведения об авторе и основных исполнителях спектакля	На каждом спектакле



<p>3. Размещение информации на официальном сайте администрации города Перми <a href="http://www.gorodperm.ru">www.gorodperm.ru</a>, на портале департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми <a href="http://cult.gorodperm.ru">cult.gorodperm.ru</a>          Прессе-релизов размещаются на электронный адрес: <a href="mailto:Zhelnina-kr@gorodperm.ru">Zhelnina-kr@gorodperm.ru</a></p>	<p>Сведения об учреждении и наиболее значимых мероприятиях</p>	<p>По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал</p>
<p>4. Размещение информационных материалов в СМИ и в интернете</p>	<p>Информирование потенциальных получателей услуги</p>	<p>Не позднее, чем за 5 дней до проведения мероприятий</p>
<p>5. Подготовка пресс-релизов</p>	<p>Информация о наиболее значимых мероприятиях</p>	<p>Не позднее, чем за 5 дней до проведения мероприятий и не менее, чем за 1 день до рассылки в СМИ</p>

5. Размер платы (цены, тарифа) за оказание муниципальной услуги (услуг) в случаях, если федеральным законом предусмотрено взимание платы в рамках установленного муниципального задания.

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий размер платы (цену, тариф) либо порядок их установления: приказ МАУК г. Перми «Пермский театр кукол» от 20.08.2020 № 62 «Об установлении цен на репертуарные спектакли».

5.2. Орган, устанавливающий размер платы (цены, тарифа): МАУК г. Перми «Пермский театр кукол».

5.3. Значения размера платы (цен, тарифов).

<p>Уникальный номер реестровой записи - 9004000-99-0.ББ67А.А00000</p>	<p>Размер платы (цена, тарифа), руб.</p>
<p>Предельная цена билетов на спектакли (в т.ч. премьерные):</p>	<p>150 - 1000 рублей</p>

#### 5.4. Объем муниципальной услуги, оказываемой потребителю за внимание платы.

Уникальный номер реестровой записи	Очередной финансовый год		Первый год планового периода		Второй год планового периода	
	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.	показатели объема	финансовое обеспечение муниципальной услуги, руб.

5004000.09.0.0.0000	362 публичные выступления	15 397 888,00	362 публичные выступления	15 397 888,00	362 публичные выступления	15 397 888,00
---------------------	---------------------------	---------------	---------------------------	---------------	---------------------------	---------------

6. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за исполнением) муниципального задания.

6.1. Корректировка объема муниципальной услуги очередного финансового года за квартал (в натуральных и стоимостных показателях).

Уникальный номер расценок заявки	Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги за I квартал муниципального года, руб. <sup>с*>		Показатели объема муниципальной услуги (в натуральных показателях) (<sup>с*> - <sup>с</sup>*)				Объем финансового обеспечения на оказание муниципальной услуги, подлежащий корректировке (<sup>с</sup> - <sup>д</sup> руб.	Финансовое обеспечение на оказание муниципальной услуги с учетом корректировки муниципального задания, руб.				
	месяц	значение показателя	ед. изм.	месяц		месяц						
				значение показателя	значение показателя							
1	3	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

-----

<sup>с\*> При корректировке муниципального задания за период более 3 месяцев дополнительно включается соответствующее количество граф.

6.2. Иные основания для корректировки муниципального задания.

---



---

Часть 2. Сведения о выполняемых работах.

Раздел I

1. Наименование муниципальной работы

Код по  
региональному  
перечню

2. Категории потребителей муниципальной работы

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной работы.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы.

Уникальный номер в описании работ в записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы				Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы		Показатель качества муниципальной работы		Экономические показатели муниципальной работы			Дополнительные (возможные) показатели от успешности муниципальной работы, в случаях которых муниципальное задание считается выполненным		
	плановый показатель	фактический показатель	плановый показатель	фактический показатель	наличие показателя	качество показателя	наличие показателя	качество показателя	сумма измерений	очередной финансовый год «ФФ»	первый год планового периода	второй год планового периода	в процентах	в абсолютных показателях
1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы.

Уникальный номер в описании работ в записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатель объема муниципальной работы	Экономические показатели объема муниципальной работы	Дополнительные (возможные) показатели от успешности муниципальной работы, в случаях которых муниципальное задание считается выполненным



### 3.3.3. Второй год планового периода.

Уникальный номер ресурсной задачи	Нормативные затраты на выполнение муниципальной работы		Показатели объема муниципальной работы		Финансовое обеспечение муниципальной работы, руб.		Затраты на оплату налогов, руб.	Нормативные затраты на содержание муниципального имущества, руб.
	ед. изм.	сумма, руб.	ед. изм.	значение показателей	бюджет периода	необходимые трансферты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

4. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (при изменении планируемых результатов выполнения, финансового обеспечения муниципальной работы обязательно указываются основания для корректировки муниципального задания и расчеты, обосновывающие корректировку (с указанием объема нормативных затрат на выполнение муниципальной работы):

---



---

### Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

1. Ликвидация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»
2. Реорганизация учреждения	Постановление администрации города Перми от 28.01.2011 №24 «О порядке создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений города Перми, утверждение Уставов муниципальных учреждений города Перми и внесение в них изменений»
3. Решение суда об административном приостановлении деятельности учреждения	Ст. 5.27, 6.3, 14.4, 19.5, 19.20, 20.04 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации
4. Неоднократное неисполнение муниципального задания	Приказ начальника департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания, \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания.

Формы контроля	Периодичность	Органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Осуществление мониторинга показателей отчета о выполнении муниципального задания	Ежеквартально, по итогам года	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
2. Выборочное посещение спектаклей учреждения культуры	Не менее 5 спектаклей в год с произвольной периодичностью	Департамент культуры и молодежной политики администрации города Перми
3. Проверка санитарно-гигиенических требований	Ежегодно	Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю
4. Проверка соблюдения правил и требований пожарной безопасности	Ежегодно	Управление Государственного пожарного надзора г. Перми МЧС России

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания:

- ежеквартально до 05 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным;
  - годовой отчет – не позднее 12 января года, следующего за отчетным.
- Ежеквартальный отчет предоставляется нарастающим итогом за 3, 6, 9, 12 месяцев.
- Статистический отчет (9-ик, 9-ик (репертуар), труд-театр):
- за полугодие до 10 июля отчетного года;
  - за год до 15 января года, следующего за отчетным.

Финансовый отчет: квартальные, полугодовой, годовой и иная информация по запросу департамента культуры и молодежной политики администрации города Перми.

#### 4.2. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

Предоставление полугодового и годового текстовых информационных отчетов, одновременно с отчетом об исполнении муниципального задания.

Годовой текстовой информационный отчет (на бумажном и электронном носителях) должен включать следующие разделы о деятельности учреждения (каждый раздел отчета оформляется в виде самостоятельной информации на отдельном листе (листах) с сравнительным анализом результатов за предыдущий и отчетный период:

- информация о премьерных спектаклях, результатах участия в уровнях конкурсах и фестивалях.
- материально-техническая база учреждения (что сделано, за счет каких средств, указать суммы), анализ состояния и развития имущественного комплекса.
- участие учреждения в проектной и программной деятельности (указать российские, региональные, краевые проекты и программы).
- памятные даты, юбилей учреждения, отдельных специалистов учреждения на 2022 год.

Предоставление дополнительных отчетных документов в сроки и по форме, устанавливаемые департаментом культуры и молодежной политики администрации г. Перми.

Отчеты заверяются печатью и подписью художественного руководителя театра.

При формировании показателей качества муниципальной услуги (работы) учитываются положения, утвержденные указом губернатора Пермского края от 20 августа 2020 г. № 121 «О мероприятиях, реализуемых в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в Пермском крае», в части количества зрителей на каждом мероприятии (сеанса, спектакля, концерта и др.) которых должно быть не более 50 процентов от общей вместимости зрительного зала.

---

<\*> Значения на очередной финансовый год могут быть детализированы по временному интервалу (месяц, квартал).

